УТВЕРЖДЕНО
приказом ГАУЗ РБ Детская
стоматологическая
поликлиника № 3 г. Уфа
от 29.12.2025 № 201

Главный врач
_____Р.А. Ганиева
«29» 12 2025 г.

План мероприятий по противодействию коррупции
ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа
на 2026 год

Нормативные документы:

1. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции";
2. Закон Республики Башкортостан от 13 июля 2009 г. N 145-з "О противодействии коррупции в Республике Башкортостан";
3. Федеральный Закон от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
4. Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.)

Цели и задачи

1. Выявление и устранение причин, способствующих коррупции в учреждении;
2. Разработка и реализация мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
4. Разработка и внедрение организационно – правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
5. Минимизация риска вовлечения работников поликлиники в коррупционную деятельность;
6. Обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
7. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт).

№п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
	1.Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
1.1	Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа	Январь	Юрисконсульт
1.2.	Проведение экспертизы проектов локальных нормативных актов, приказов, распорядительных, входящих и исходящих документов на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно	Юрисконсульт
1.3.	Доведение до медицинских работников положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	В течение года	Юрисконсульт
1.4.	Размещение и обновление на информационном стенде и сайте Учреждения необходимой информации для населения в целях освещения проблемы коррупции в системе здравоохранении, контактных телефонов, по которым граждане могли бы сообщать о фактах коррупционных правонарушений.	Постоянно	Юрисконсульт,
1.5.	Организация личного приема граждан и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции	В течение года по мере обращения	Главный врач, Заместитель главного врача по медицинской части, юрисконсульт
1.6.	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сотрудникам в соответствии с требованиями законодательства РФ и РБ	1-2 квартал	Главный врач, Заместитель главного врача по медицинской части, Главный бухгалтер
	2.Мониторинг коррупционных рисков		
2.1	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников учреждения.	В течение года	Заведующие отделениями ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа
2.2.	Активизация работы по формированию отрицательного отношения работников к коррупции, проведение разъяснительной работы, в целях противодействия коррупции, в том числе отрицательного отношения, касающегося получения подарков.	В течение года	Заведующие отделениями ГАУЗ РБ Детская стоматологическая

3.3.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа	Постоянно	начальник планово-экономического отдела
3.4.	При закупках медикаментов для нужд ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа не допускать участия фармацевтических фирм в формировании заказов ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа; при формировании начальной (максимальной) цены договора в случае закупки медикаментов, входящих в перечень жизненно необходимых и важных лекарственных препаратов, использовать информацию государственного реестра цен на ЖНВЛП о предельно допустимых отпускных ценах производителей и предельных розничных ценах на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты в Республике Башкортостан, а также результаты ежемесячного мониторинга, размещенные на сайте Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития.	Постоянно	начальник планово-экономического отдела
3.5.	Организация повышения квалификации работников, занятых в размещении заказов для нужд ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа; внедрение и применение электронных технологий при размещении заказов; увеличение доли электронных аукционов в общем объеме размещения заказов.	1 раз в год	Специалист по кадрам
3.6.	Проведение мероприятий по проведению анализа на предмет аффилированности или наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами организации и победителями закупок на поставку товаров, работ, услуг	Постоянно	начальник планово-экономического отдела
	4. Кадровое обеспечение деятельности		
4.1.	Ознакомление работников под роспись с локально-нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Постоянно, при приеме на работу	Юрисконсульт
4.2.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к работникам, при приеме на работу, переводе на иную должность	Постоянно, при приеме на работу	Специалист по кадрам
4.3.	Проведение анализа совместной трудовой деятельности в одной организации близких родственников (за исключением руководителя организации) на предмет возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Постоянно	начальник планово-экономического отдела
	5. Распоряжение собственностью		
5.1	Совершенствование и усиление контроля за использованием средств ФОМС, эффективностью использования и распоряжения имуществом	В течение года	Главный бухгалтер
5.2.	Совершенствование системы учета имущества, переданного ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа в безвозмездное пользование, на праве оперативного управления, и ином законном основании.	Постоянно	Главный бухгалтер
	6. Оказание платных услуг		

6.1.	Контроль за исполнением действующего законодательства в сфере оказания платных услуг ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа	Постоянно	Юрисконсульт, Ответственный за организацию оказания платных услуг населению
6.2.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании бесплатных и платных медицинских услуг: 1. Экземпляр Федерального закона РФ №323-ФЗ от 21.11.2011 года «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» 2. Экземпляр Программы государственных гарантий по бесплатному обеспечению граждан Республики Башкортостан; 3. Экземпляр закона Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» 4. О доступности медицинского обслуживания, о режиме работы учреждения; 5. Информация о порядке оказания медицинской помощи лицам, имеющим право на получение государственной социальной поддержки; 6. Копия прейскуранта цен на оказание платных медицинских услуг. 7. Постановление Правительства РФ от 11.05.2023 N 736 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 октября 2012 г. N 1006"	Постоянно	Ответственный за организацию оказания платных услуг населению, юрисконсульт
	7. Внутренний контроль за выдачей листков нетрудоспособности		
7.1.	Контроль, учет, хранение и выдача листков нетрудоспособности в соответствии с нормативными документами и оформление акта с целью предупреждения хищения листков нетрудоспособности	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части, Главная медицинская сестра
7.2.	Инструктаж врачей о порядке выдачи листков нетрудоспособности и исключения коррупционных действий	Ежегодно	Заведующая лечебно-хирургическим отделением, Главная медицинская сестра
7.3.	Централизованное оформление листков нетрудоспособности	Постоянно	Заведующая лечебно-хирургическим отделением, Главная медицинская сестра
7.4.	Контроль качества оформления историй болезни на предмет выдачи и продления листков нетрудоспособности	Постоянно	Заведующая лечебно-хирургическим отделением,

			Заместитель главного врача по медицинской части.
7.5.	Контроль за обоснованностью выдачи листков нетрудоспособности путем проведения экспертизы амбулаторных карт	Постоянно	Заместитель главного врача по медицинской части, Заведующая лечебно-хирургическим отделением
8. Применение мер ответственности в отношении работников Учреждения, допустивших коррупционные нарушения			
8.1.	Незамедлительное принятие административных мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа, содержащихся в обращениях граждан.	При наличии оснований	Заместитель главного врача по медицинской части, Заведующие отделениями ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа Юрисконсульт
8.2.	Применение мер ответственности в отношении работников Учреждения, допустивших коррупционные нарушения *При рассмотрении обращений граждан, содержащих признаки коррупционных правонарушений со стороны работников ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа, проводить служебные расследования; используя комиссионный подход с выездом на место и встречей с заявителем. *Обеспечить надлежащее реагирование на каждый обоснованный сигнал о злоупотреблениях и коррупции, с привлечением виновных лиц к дисциплинарной и иной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации. *В случаях, установленных законом, обеспечить передачу материалов по компетенции в правоохранительные органы.	При наличии оснований	Заместитель главного врача по медицинской части, Заведующие отделениями ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа Юрисконсульт
8.3.	Контроль за своевременным принятием мер по устранению нарушений согласно представлений, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания в адрес ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа (руководителя ГАУЗ РБ Детская стоматологическая поликлиника № 3 г. Уфа) по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности.	В случаях вынесения представления	Заместитель главного врача по медицинской части, Юрисконсульт